



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑  
เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/๖๒ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๙๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๖๑๐๔ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ และมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ และ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ อนุมัติให้ใช้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ไม่มีเงื่อนไขการใช้ตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือนและเป็นตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ จึงประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ในประกาศนี้

“การย้าย” หมายถึง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. ตำแหน่งที่รับย้าย

| ที่ | ตำแหน่ง                | ระดับ               | ตำแหน่งเลขที่    | กลุ่ม             | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|---------------------|------------------|-------------------|----------|
| ๑   | นักทรัพยากรบุคคล       | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑-๑-๔๔-๑-๐๕-๐๘-๑ | บริหารงานบุคคล    |          |
| ๒   | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | ๑-๑-๔๔-๑-๑๐-๐๓-๑ | หน่วยตรวจสอบภายใน |          |

/๓. คุณสมบัติ...

### ๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิย้าย

๓.๑ ปัจจุบันต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตราฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖

๓.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๓.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๗ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

### ๔. วัน เวลา และสถานที่ส่งเอกสารการย้าย

ให้ผู้ที่จะประสงค์ย้ายดาวน์โหลตใบสมัครได้ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ ที่ [www.mkarea1.go.th](http://www.mkarea1.go.th) หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” พร้อมกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง และยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน และเอกสารการสมัครด้วยวิธีดังนี้

#### ๔.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง

ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

#### ๔.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์

ให้จัดส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ (ของบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด เท่านั้น) ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ (กลุ่มบริหารงานบุคคล) เลขที่ ๘๕ ถนนศรีสวัสดิ์ดำเนิน ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๐๐๐ ทั้งนี้ จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันยื่นการย้าย และเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากก่อนวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ และหลังวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ จะไม่ได้รับการพิจารณา หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์ย้าย

### ๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการย้าย

๕.๑ แบบคำขอย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) พร้อมติดรูปถ่ายสี ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) พร้อมแนบสำเนา ก.พ.๗ เจ้าหน้าที่รับรองสำเนา สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี) (เอกสารหมายเลข ๑) จำนวน ๑ ชุด

/๕.๒ เอกสารหลักฐาน...



๕.๒ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่งและการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยให้จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม (ต้นฉบับ ๑ เล่ม และ สำเนา ๔ เล่ม) จัดเรียงเอกสารตามลำดับตัวชี้วัดที่กำหนด (เอกสารหมายเลข ๒)

๕.๓ กรณีการรับย้ายต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป นอกจากจะต้องได้รับการประเมินความเหมาะสมของบุคคล ตามข้อ ๕.๒ แล้ว ต้องมีการพิจารณาประเมินบุคคลและผลงาน โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘) จัดทำเอกสารเพื่อประเมินบุคคลและผลงานให้จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๕ เล่ม (ต้นฉบับ ๑ เล่ม และสำเนา ๔ เล่ม) (เอกสารหมายเลข ๓) ประกอบด้วยเอกสารดังนี้

๕.๓.๑ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเพื่อประเมินบุคคล ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๕.๓.๒ ผลงานที่สะท้อนให้เห็นถึง ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงาน โดยผลงานต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๕.๓.๓ ข้อเสนอแนวความคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน โดยเป็นข้อเสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงานเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ จำนวน ๑ เรื่อง

๕.๓.๔ แบบคำขออนุญาตระยะเวลาถือฤทธการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งที่อยู่ในกลุ่มเดียวกัน ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงที่ปฏิบัติงานอยู่จริง พร้อมคำสั่งมอบหมายงาน กรณีดำรงตำแหน่งปัจจุบันในระดับชำนาญการ และไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

อนึ่ง ผู้ยื่นคำขอมีหน้าที่ศึกษารายละเอียดตามประกาศนี้ และจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบคุณสมบัติและกรอกรายละเอียดในแบบคำขอพร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน กรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินหรือไม่ได้รับการประเมิน ตามประกาศดังกล่าว ผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ

## ๖. เงื่อนไขในการย้าย

ให้ผู้ยื่นเอกสารการย้าย ระบุตำแหน่งที่ขอย้ายได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น หากปรากฏว่าผู้ยื่นเอกสารการย้าย ระบุเกินกว่าหนึ่งตำแหน่ง จะถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินและถูกตัดสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล

/๗. วิธีการประเมิน...



#### ๗. วิธีการประเมินและเกณฑ์การตัดสิน

การย้าย จะดำเนินการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยพิจารณาตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมิน บุคคลและเกณฑ์การตัดสิน ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๙๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

การตัดสินผลการประเมินความเหมาะสมของบุคคล เพื่อการย้าย ผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจาก องค์ประกอบที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนน องค์ประกอบที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนน องค์ประกอบที่ ๓ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนน องค์ประกอบที่ ๔ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนน องค์ประกอบที่ ๕ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนน องค์ประกอบที่ ๖ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่า ตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๘. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการย้าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการย้าย ภายหลัง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑ อนุมัติแล้ว ทางเว็บไซต์ <https://mkarea1.go.th>

#### ๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

๙.๑ จะดำเนินการแต่งตั้งผู้ได้รับการประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามประกาศ รับย้าย เมื่อผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดเดิมทราบ

๙.๒ ให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิม กรณีที่มีเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่จะ แต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๙.๓ การประเมินครั้งนี้เป็นการประเมินเฉพาะคราว จะไม่มีการขึ้นบัญชีไว้แต่อย่างใด และ หากไม่ได้รับการพิจารณาถือว่าแบบคำขอและเอกสารประกอบการขอย้ายเป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ หากตรวจพบภายหลังว่าผู้ได้รับการพิจารณาให้ย้ายตามประกาศนี้ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ต่างไปจากที่ ก.ค.ศ.กำหนด จะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือหากมีคำสั่งแต่งตั้งไปแล้ว จะยกเลิก คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณี โดยจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลังมิได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ชวลิต ชูกำพENG)

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต ๑

แบบคำขอย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง และโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

รูปถ่าย ๑ นิ้ว  
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท  
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม.....  
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....  
มีความสมัครใจขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....  
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง..... ระดับ/ขั้น..... สังกัด.....  
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คติความ

- |                                       |                                          |
|---------------------------------------|------------------------------------------|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย               | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

/๔. เหตุผล...

๕. เหตุผลการขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน

.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

| ที่ | คุณวุฒิ | สาขา/วิชาเอก | สถาบันการศึกษา |
|-----|---------|--------------|----------------|
| ๑   | .....   | .....        | .....          |
| ๒   | .....   | .....        | .....          |
| ๓   | .....   | .....        | .....          |
| ๔   | .....   | .....        | .....          |
| ๕   | .....   | .....        | .....          |
|     | ฯลฯ     |              |                |

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

| ที่ | วัน เดือน ปี | ตำแหน่ง/ระดับ | สังกัด | หมายเหตุ |
|-----|--------------|---------------|--------|----------|
| ๑   | .....        | .....         | .....  | .....    |
| ๒   | .....        | .....         | .....  | .....    |
| ๓   | .....        | .....         | .....  | .....    |
| ๔   | .....        | .....         | .....  | .....    |
| ๕   | .....        | .....         | .....  | .....    |
|     | ฯลฯ          |               |        |          |

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

/ ๘. ปัจจุบัน ...

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท  
เมื่อได้ย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน มาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด  
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ☐ ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ☐ ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ☐ ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ☐ ๙.๔ หนังสือยินยอมรับการบรรจุและแต่งตั้งในระดับตำแหน่งที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ☐ ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ☐ ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน  
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ☐ ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ☐ ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา  
รับย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน
- ☐ ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน  
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอนไว้นี้  
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง ...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) \*\*

- ☐ ยินยอม
- ☐ ไม่ยินยอม

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่า ผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้ย้าย/เปลี่ยนตำแหน่ง/โอน พร้อมเหตุผล



**ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**เรื่อง การกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล**  
**และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ**  
**ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)**  
**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

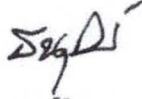
ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล เกณฑ์การตัดสิน เพื่อการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปด้วยความเหมาะสม และเพื่อประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ จึงยกเลิกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังรายละเอียดแนบท้ายของประกาศนี้

การได้อยู่ระหว่างดำเนินการตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ก่อนประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

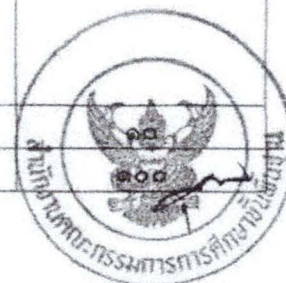
ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี   
(ธน วังจันทนา)  
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน  
การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ  
ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ก. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน และเกณฑ์การให้คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

| องค์ประกอบ                                                                                                                                                                                                                    | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| ๑. ข้อมูลบุคคล                                                                                                                                                                                                                | ๕๐    |
| ๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล                                                                                                                                                                                                         | ๑๐    |
| ๑.๒ ประวัติการศึกษา                                                                                                                                                                                                           | ๕     |
| ๑.๓ ประวัติการรับราชการ                                                                                                                                                                                                       | ๑๐    |
| ๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน                                                                                                                                                                                                    | ๕     |
| ๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน                                                                                                                                                                                                      | ๑๐    |
| ๑.๖ ผลการปฏิบัติราชการ                                                                                                                                                                                                        | ๕     |
| ๑.๗ ประวัติทางวินัย                                                                                                                                                                                                           | ๕     |
| ๒. ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน<br>ที่สอดคล้อง เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง                                                                                                                     | ๑๐    |
| ๓. ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม                                                                                                                                                                                      | ๑๐    |
| ๔. การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร<br>และได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม                                                                                                                        | ๑๐    |
| ๕. การมีความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจ<br>ในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรม<br>จริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญ<br>ของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี | ๑๐    |
| ๖. เหตุผลในการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอน                                                                                                                                                                                |       |
| รวม                                                                                                                                                                                                                           |       |



รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน  
การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ

ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามที่ ก.ค.ศ. มีมติให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน การย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมิน และเกณฑ์การตัดสินในการพิจารณาความเหมาะสม การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ข้าราชการพลเรือนสามัญ กรณีที่ ๑ การย้ายไปดำรงตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ดังนี้

ก. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน และเกณฑ์การให้คะแนน

| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | คะแนน                                                      | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ๑                                | ข้อมูลบุคคล<br>๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล<br>ต้องมีคุณสมบัติตรงตาม<br>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง<br>ที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่ง<br>ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมี<br>ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง<br>ที่สมัคร และ/หรือ ดำรงตำแหน่ง<br>ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง<br>ที่สมัคร ดังต่อไปนี้<br>(๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป<br>(๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี | (๕๐)<br>(๑๐)<br><br><br><br><br><br><br>๑๐<br>ปีละ ๑ คะแนน | พิจารณาจาก<br>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง<br>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติของข้าราชการ<br>และ/หรือ คำสั่งหรือเอกสาร<br>การมอบหมายให้ปฏิบัติงาน<br>ที่มีลักษณะงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง<br>ที่สมัคร โดยผู้สมัครและผู้บังคับบัญชา<br>เป็นผู้รับรองความถูกต้องของ<br>เอกสารหลักฐาน ถ้าเศษของปี<br>ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี<br>ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณ<br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา<br>ไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |

/ ๑.๒ ประวัติการศึกษา

| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | คะแนน                                                 | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                  | <b>๑.๒ ประวัติการศึกษา</b><br><u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u><br><u>ประเภททั่วไป</u><br>(๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)<br>หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี<br>(๒) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)<br>หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี<br>(๓) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)<br><u>สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง</u><br><u>ประเภทวิชาการ</u><br>(๑) ปริญญาเอก<br>(๒) ปริญญาโท<br>(๓) ปริญญาตรี | (๕)<br><br>๕<br><br>๔<br><br>๓<br><br><br>๕<br>๔<br>๓ | <b>พิจารณาจาก</b><br>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง<br>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติของข้าราชการ<br>และ/หรือ เอกสารหลักฐานอื่น<br>ที่เกี่ยวข้องกับการได้รับคุณวุฒิ<br>ที่ ก.ค.ศ. หรือ ก.พ. รับรอง<br>โดยผู้สมัครเป็นผู้รับรองความถูกต้อง<br>ของเอกสารหลักฐาน<br><br><u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา<br>ไม่รับพิจารณาในข้อนี้                                           |
|                                  | <b>๑.๓ ประวัติการรับราชการ</b><br>(๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป<br>(๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (๑๐)<br>๑๐<br>ปีละ ๐.๕ คะแนน                          | <b>พิจารณาจาก</b><br>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง<br>โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ<br>ทะเบียนประวัติของข้าราชการ<br>โดยให้นับระยะเวลาการรับราชการ<br>ตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ<br>ถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร<br>ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป<br>นับเป็น ๑ ปี ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลา<br>ราชการทวีคูณ<br><br><u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา<br>ไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |

/ ๑.๔ ประวัติการฝึกอบรม...

| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                      | คะแนน                               | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                  | <b>๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน</b><br>ฝึกอบรม และ/หรือดูงานที่เกี่ยวข้องกับ<br>ตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้<br>(๑) เข้ารับการอบรม และ/หรือดูงาน<br>จำนวน ๕ ครั้ง ขึ้นไป<br>(๒) เข้ารับการอบรม และ/หรือดูงาน<br>จำนวน ๑ - ๔ ครั้ง     | (๕)<br><br>๕<br><br>ครั้งละ ๑ คะแนน | พิจารณาจาก<br>สำเนาวุฒิบัตรหรือหลักฐานอื่นๆ<br>ที่ออกโดยสถาบันทางการศึกษาหรือ<br>หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน<br>ทั้งในรูปแบบ Onsite หรือ Online<br>โดยให้แนบสำเนาหลักฐานย้อนหลัง<br>ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการ<br>รับสมัคร โดยผู้สมัครเป็นผู้รับรอง<br>ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน<br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา<br>ไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |
|                                  | <b>๑.๕ ประสิทธิภาพในการทำงาน</b><br><b>๑.๕.๑ การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน</b><br>(๑) ดำรงตำแหน่งตรงตามตำแหน่งที่สมัคร<br>(๒) ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน<br>กับตำแหน่งที่สมัคร<br>(๓) ดำรงตำแหน่งต่างกลุ่มตำแหน่ง<br>กับตำแหน่งที่สมัคร | (๑๐)<br>(๕)<br>๕<br>๔<br>๓          | พิจารณาจาก<br>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรอง<br>ความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียน<br>ประวัติของข้าราชการ<br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา<br>ไม่รับพิจารณาในข้อนี้                                                                                                                                 |



/ ๑.๕.๒ ประสิทธิภาพทำงาน...

| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |                                                                                                                                                   |                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                              | คะแนน                                                                         | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                  | <p><u>๑.๕.๒ ประสิทธิภาพการทำงาน</u><br/> <u>ในตำแหน่งที่สมัคร</u><br/>           (๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป<br/>           (๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี</p> | <p>(๕)<br/><br/>           ๕<br/>           ปีละ ๐.๕ คะแนน</p>                | <p>พิจารณาจาก</p> <p>๑. สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ และ/หรือ</p> <p>๒. ประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ หรือเคยปฏิบัติหน้าที่ตามลักษณะงานในตำแหน่งที่สมัคร โดยแนบเอกสาร ซึ่งผู้สมัครและผู้บังคับบัญชา เป็นผู้รับรอง ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน การนับระยะเวลาประสิทธิภาพการทำงานในตำแหน่งที่สมัครให้นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณ</p> <p>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้</p> |
|                                  | <p>๑.๖ ผลการปฏิบัติราชการ<br/>           (๑) ระดับดีเด่น<br/>           (๒) ระดับดีมาก</p>                                                        | <p>(๕)<br/>           ครั้งละ ๐.๕ คะแนน<br/>           ครั้งละ ๐.๒๕ คะแนน</p> | <p>พิจารณาจาก</p> <p>การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ย้อนหลัง ๑๐ รอบการประเมิน จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ หรือเอกสารหลักฐานอื่น โดยผู้สมัครเป็นผู้รับรองความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน</p> <p>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้</p>                                                                                                                                                                                                                             |

| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | คะแนน                     | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                  | <b>๑.๗ ประวัติทางวินัย</b><br>(๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>(๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>ในระดับภาคทัณฑ์<br>(๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>ในระดับตัดเงินเดือน<br>(๔) เคยถูกลงโทษทางวินัย<br>ในระดับลดเงินเดือน                                                                                                                                                                                       | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓<br>๒   | <b>พิจารณาจาก</b><br>ประวัติทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี<br>นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร<br>จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรอง<br>ความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียน<br>ประวัติของข้าราชการ<br><br><u>หมายเหตุ :</u> กรณีไม่รับรองสำเนา<br>ไม่รับพิจารณาในข้อนี้                                                                                                                                                                                                |
| ๒                                | <b>ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ</b><br><b>ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง</b><br><b>เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</b><br>ให้นำเสนอรายงานที่แสดงถึงความรู้<br>ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น<br>ต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับ<br>ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง<br>(๑) สอดคล้อง เหมาะสมมากที่สุด<br>(๒) สอดคล้อง เหมาะสมมาก<br>(๓) สอดคล้อง เหมาะสมปานกลาง<br>(๔) สอดคล้อง เหมาะสมน้อย | (๑๐)<br>๑๐<br>๘<br>๖<br>๔ | <b>พิจารณาจาก</b><br>รายงานที่แสดงถึงความรู้<br>ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ<br>ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน<br>ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>ที่จะแต่งตั้ง เนื้อหาไม่เกิน<br>๔ หน้ากระดาษ A 4 ขนาดตัวอักษร<br>๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือ<br>เอกสารประกอบ โดยผู้สมัคร<br>และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรอง<br>ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน<br><br><u>หมายเหตุ :</u><br>๑. กรณีความยาวของผลงานเกิน<br>๔ หน้ากระดาษ A4 ไม่รับพิจารณา<br>ในข้อนี้<br>๒. กรณีไม่รับรองความถูกต้อง<br>ของเอกสาร ไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |

| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | คะแนน                                         | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ๓                                | <p>ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม<br/>           ให้นำเสนอรายงานที่แสดงถึงพฤติกรรม<br/>           บ่งชี้ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม<br/>           จริยธรรม ตามแนวทางการประพฤติ<br/>           ปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ<br/>               อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์<br/>               และการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย<br/>               อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข</li> <li>- ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี<br/>               มีความรับผิดชอบต่องานหน้าที่<br/>               และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครู<br/>               และบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>- กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก<br/>               และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</li> <li>- มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์<br/>               ส่วนรวมมากกว่า ประโยชน์ส่วนตัว<br/>               หรือพวกพ้อง</li> <li>- มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่น<br/>               ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลัง<br/>               ความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพ<br/>               ผู้เรียนและคุณภาพการศึกษา</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม<br/>               และไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>- ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี<br/>               และรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครู<br/>               และบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>- เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์<br/>               คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับ<br/>               ความแตกต่างของบุคคล</li> </ul> <p>(๑) มีพฤติกรรมบ่งชี้ครบ ๘ ข้อ<br/>           (๒) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๑ - ๗ ข้อ</p> | <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>ข้อละ ๑๒.๕ คะแนน</p> | <p>พิจารณาจาก<br/>           รายงานที่แสดงถึงพฤติกรรมบ่งชี้<br/>           ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม<br/>           จริยธรรม ตามแนวทางการประพฤติ<br/>           ปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือน<br/>           และข้าราชการครูและบุคลากร<br/>           ทางการศึกษา<br/>           ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ<br/>           พลเรือน ลงวันที่<br/>           ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และได้ประกาศ<br/>           ในราชกิจจานุเบกษา<br/>           เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔<br/>           และประมวลจริยธรรมข้าราชการครู<br/>           และบุคลากรทางการศึกษา<br/>           ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.<br/>           ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่<br/>           ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เนื้อหาไม่เกิน<br/>           ๔ หน้ากระดาษ A 4 ขนาดตัวอักษร<br/>           ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือ<br/>           เอกสารประกอบ โดยผู้สมัคร<br/>           และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้รับรอง<br/>           ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน<br/>           หมายเหตุ :<br/>           ๑. กรณีความยาวของผลงานเกิน<br/>           ๔ หน้ากระดาษ A 4 ไม่รับพิจารณา<br/>           ในข้อนี้<br/>           ๒. กรณีไม่รับรองความถูกต้อง<br/>           ของเอกสาร ไม่รับพิจารณาในข้อนี้</p> |

| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | คะแนน                                            | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ๔                                | <p>การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ<br/>อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยาการ<br/>และได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>(๑) ระดับกรม /ระดับกระทรวง /<br/>ระดับชาติ ขึ้นไป</p> <p>(๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ<br/>หรือระดับกลุ่มสถานศึกษา/<br/>เครือข่ายสถานศึกษา</p> <p>(๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/<br/>ระดับจังหวัด</p> <p>(๔) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มโรงเรียน/<br/>สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> | <p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึง<br/>การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ<br/>อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยาการ<br/>ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับใดระดับหนึ่ง<br/>เพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี<br/>นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำ<br/>ร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยสำเนาเอกสาร<br/>หลักฐานต้องระบุชื่อหน่วยงาน<br/>ชื่อผู้สมัคร และผู้มีอำนาจลงนาม<br/>โดยผู้สมัครเป็นผู้รับรองความถูกต้อง<br/>ของเอกสารทุกหน้า</p> <p>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา<br/>ไม่รับพิจารณาในข้อนี้</p>                                                                                                                                 |
| ๕                                | <p>การมีความประพฤติและค่านิยม<br/>สร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจ<br/>ในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึก<br/>รักความเป็นไทย มีคุณธรรม จริยธรรม<br/>ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติ<br/>บ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการ<br/>เป็นพลเมืองที่ดี</p> <p>ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์<br/>มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติ<br/>ไทยมีจิตสำนึก รักความเป็นไทย มีคุณธรรม<br/>จริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้อง<br/>ต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ<br/>และการเป็นพลเมืองที่ดี</p> <p>โดยประเมินจากการมีแผนงาน โครงการ<br/>หรือกิจกรรม ดังนี้</p> <p>(๑) มีแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม<br/>จำนวน ๕ กิจกรรม ขึ้นไป</p> <p>(๒) มีแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม<br/>จำนวน ๔ กิจกรรม</p> | <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p>                   | <p>พิจารณาจาก</p> <p>รายงานผลการดำเนินงานที่ผู้สมัคร<br/>เป็นผู้ดำเนินงานหรือเข้าร่วมแผนงาน<br/>โครงการ หรือกิจกรรม ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี<br/>นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้อง<br/>ขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาว<br/>ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A 4 ขนาดตัวอักษร<br/>๑๖ พอยท์ เอกสารอ้างอิงแนบท้าย<br/>ไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสาร<br/>ผ่านทาง QR Code</p> <p>โดยผู้สมัครและผู้บังคับบัญชา<br/>เป็นผู้รับรองความถูกต้องของเอกสาร<br/>หลักฐาน</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>๑. กรณีความยาวของผลงานเกิน<br/>๕ หน้ากระดาษ A 4 ไม่รับพิจารณา<br/>ในข้อนี้</p> <p>๒. กรณีไม่รับรองความถูกต้อง<br/>ของเอกสาร ไม่รับพิจารณาในข้อนี้</p> |



| องค์ประกอบ ตัวชี้วัด (๑๐๐ คะแนน) |                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ที่                              | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                           | คะแนน                            | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                  | (๓) มีแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม<br>จำนวน ๓ กิจกรรม                                                                                                                            | ๖                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                  | (๔) มีแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม<br>จำนวน ๑ - ๒ กิจกรรม                                                                                                                        | ๔                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ๖                                | เหตุผลในการขอย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง<br>และการโอน<br>(๑) เพื่อดูแลบิดา มารดา หรือ<br>ผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือ<br>อยู่ร่วมกับคู่สมรส<br>(๒) เพื่อกลับภูมิลำเนา<br>(๓) เหตุผลอื่นๆ | (๑๐)<br><br>๑๐<br><br>๘<br><br>๖ | พิจารณาจาก<br>เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลของผู้สมัคร<br>๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้สมัคร<br>๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา<br>มารดา คู่สมรส ผู้อุปการะเลี้ยงดู<br>๓. หนังสือรับรองของเจ้าหน้าที่<br>ฝ่ายปกครอง<br>๔. สำเนาทะเบียนสมรส<br>๕. เอกสารอื่น ๆ<br>หมายเหตุ<br>๑. ภูมิลำเนาของผู้สมัคร<br>หมายความว่า จังหวัดอันเป็นสถานที่อยู่<br>ตามทะเบียนบ้านของผู้สมัคร<br>และให้หมายความรวมถึง จังหวัด<br>อันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านบิดา<br>หรือมารดา หรือคู่สมรส หรือ<br>ผู้อุปการะเลี้ยงดูของผู้สมัคร<br>แล้วแต่กรณี<br>๒. ผู้อุปการะเลี้ยงดู หมายความว่า<br>ผู้ที่ได้อุปการะเลี้ยงดูให้การศึกษา<br>ผู้สมัครมาแต่เยาว์จนถึงบิดา<br>มารดากับบุตร<br>๓. หนังสือรับรองของเจ้าหน้าที่<br>ฝ่ายปกครอง หมายถึง หนังสือรับรอง<br>ที่ออกโดย กำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน<br>ตามทะเบียนบ้านผู้อุปการะเลี้ยงดู<br>หมายเหตุ : กรณีไม่แนบเอกสารหลักฐาน<br>หรือไม่รับรองสำเนาไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |
|                                  | รวมทั้งสิ้น                                                                                                                                                                    | ๑๐๐                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |





ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคล  
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย ก.ค.ศ. ได้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่  
๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
ประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่  
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด  
น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคล และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนั้น เพื่อให้การเลื่อน  
ระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
ตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระบบคุณธรรม และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

อาศัยความตามมาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๕/ว ๔  
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียด  
องค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคลการเลื่อนระดับตำแหน่ง  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังรายละเอียดแนบท้าย ๑ และ ๒ ของประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ว่าที่ร้อยตรี

(ธน วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคล  
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ  
(ฉบับท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ก.ค.ศ. มีมติให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคลการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคลการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับสูงขึ้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ดังนี้

กรณีที่ ๑ การเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | คะแนน                          | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑   | ข้อมูลบุคคล<br>๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล<br>ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะ<br>สำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน<br>ตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีระยะเวลา<br>ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง<br>หรือลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง<br>ดังต่อไปนี้<br>(๑) ๓ ปีขึ้นไป<br>(๒) ๒ ปี<br>(๓) ๑ ปี | (๓๕)<br>(๕)<br><br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง<br>ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง<br>หรือลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง<br>ที่จะแต่งตั้ง นับถึงวันยื่นคำขอรับ<br>การประเมินบุคคลที่เอกสารประกอบ<br>การประเมินบุคคลครบถ้วน จากสำเนา<br>ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน<br>ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่<br>ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติ<br>ของข้าราชการ<br><br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา<br>ไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                  | คะแนน              | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <b>๑.๒ ประวัติการศึกษา</b><br>(๑) ปริญญาเอก<br>(๒) ปริญญาโท<br>(๓) ปริญญาตรี                                                          | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ ทั้งนี้ ต้องเป็นคุณวุฒิการศึกษาที่แต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด<br><br><u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้                                                                                                                                      |
|     | <b>๑.๓ ประวัติการรับราชการ</b><br>(๑) ดำรงตำแหน่ง ๖ ปีขึ้นไป<br>(๒) ดำรงตำแหน่ง ๔ - ๕ ปี<br>(๓) ดำรงตำแหน่ง ๒ - ๓ ปี                  | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณานับระยะเวลาการรับราชการตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ นับถึงวันยื่นคำขอรับการประเมินบุคคลที่เอกสารประกอบการประเมินบุคคลครบถ้วนจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ ระยะเวลาเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี<br><br><u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |
|     | <b>๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน</b><br>(๑) ระดับประเทศ ขึ้นไป<br>(๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ<br>(๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด ลงไป | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณาจากหลักฐานการเข้าอบรมสัมมนา ดูงานของตนเองที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือการจัดการศึกษาของหน่วยงานที่จัดอบรม โดยให้แนบสำเนาหลักฐานระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นคำขอรับการประเมินบุคคลที่เอกสารประกอบการประเมินบุคคลครบถ้วนรับรองสำเนาโดยผู้ขอรับการประเมิน<br><br><u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้                                        |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                             | คะแนน              | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | <b>๑.๕ ประสิทธิภาพในการทำงาน</b><br>(๑) ๖ ปีขึ้นไป<br>(๒) ๓ - ๕ ปี<br>(๓) ๒ ปี                                                   | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง โดยให้นับถึงวันยื่นคำขอรับการประเมินบุคคล ที่เอกสารประกอบการประเมินบุคคล ครบถ้วน จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ ทะเบียนประวัติของข้าราชการ<br>ระยะเวลาเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี<br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้ |
|     | <b>๑.๖ ผลการปฏิบัติราชการ</b><br>(๑) ระดับดีเด่น ๖ ครั้งขึ้นไป<br>(๒) ระดับดีเด่น ๓ - ๕ ครั้ง<br>(๓) ระดับดีเด่น ต่ำกว่า ๓ ครั้ง | (๕)<br>๕<br>๔<br>๓ | พิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ย้อนหลัง ๑๐ รอบการประเมิน นับถึง วันยื่นคำขอรับการประเมินบุคคล ที่เอกสารประกอบการประเมินบุคคล ครบถ้วน จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖<br>ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ ทะเบียนประวัติของข้าราชการ<br>หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้                                                                                 |





| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | คะแนน                                            | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓   | <p>ความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>ผู้รับการประเมินต้องรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม อย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยให้จัดทำ รายงานพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ตาม แนวทางการประพฤติปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>(๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว หรือพวกพ้อง</p> <p>(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพ ผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา</p> <p>(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษา ภาพลักษณ์ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึง สิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล</p> <p>(หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อ ๑)</p> <p>พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>(๑) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๗ - ๘ ข้อ</p> <p>(๒) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๕ - ๖ ข้อ</p> <p>(๓) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๓ - ๔ ข้อ</p> <p>(๔) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๑ - ๒ ข้อ</p> | <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> | <p>พิจารณาพฤติกรรมบ่งชี้ของผู้รับ การประเมินบุคคล จากรายงานพร้อม เอกสารประกอบการพิจารณา ตามแนวทาง การประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวล จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา</p> <p>ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อ ๑</p> |



| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | คะแนน                                                                                     | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔   | <p>เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วน<br/>ในกรณีที่ผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน<br/>ให้นำเสนอเค้าโครงผลงานไม่เกิน ๒ เรื่อง<br/>โดยเรียงลำดับตามความดีเด่นหรือความสำคัญ<br/>หากไม่สามารถกำหนดเป็นเรื่องได้ก็อาจกำหนด<br/>เป็นอย่างอื่นได้ตามความเหมาะสม และผลงานที่ส่ง<br/>ประเมินต้องเป็นผลงานที่ส่งในคราวเดียวกัน<br/>โดยผลงานต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง<br/>อย่างน้อย ๑ เรื่อง</p> <p>๔.๑ เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินแสดงให้เห็น<br/>ถึงขั้นตอนกระบวนการและผลการปฏิบัติงาน<br/>หรือผลสำเร็จของงาน ดังนี้</p> <p>(ก) การวางแผน<br/>(ข) การดำเนินงาน<br/>(ค) การสรุปผล<br/>(ง) การแสดงผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จ<br/>ของงานเป็นรูปธรรม</p> <p>พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>(๑) เนื้อหาสาระบ่งบอกครบ ๔ ขั้นตอน<br/>(๒) เนื้อหาสาระบ่งบอกเพียง ๓ ขั้นตอน<br/>(๓) เนื้อหาสาระบ่งบอกน้อยกว่า ๓ ขั้นตอน</p> <p>๔.๒ การกำหนดสัดส่วนการจัดทำผลงาน<br/>พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>(๑) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป<br/>(๒) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๘๐ - ๘๙<br/>(๓) เป็นผลงานที่ตนเองปฏิบัติ ร้อยละ ๖๐ - ๗๙</p> | <p>(๑๕)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> | <p>พิจารณาจากเค้าโครงผลงานที่แสดง<br/>ให้เห็นถึงขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงาน<br/>อย่างชัดเจนและแสดงให้เห็นถึง<br/>ผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน<br/>อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>พิจารณาจากสัดส่วนการจัดทำผลงาน<br/>รับรองโดยผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล<br/>กลุ่ม/หน่วยงานนั้นๆ และผู้บังคับบัญชา<br/>ที่เหนือขึ้นไป</p> |



ผู้เสนอแนวคิด

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | คะแนน                                     | กรอบการพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕   | <p>ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามรูปแบบ ประกอบด้วย</p> <p>ให้เสนอแนวคิด วิธีการ หรือแผนงาน เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานของส่วนราชการ หรือหน่วยงานการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ มีองค์ประกอบ ดังนี้</p> <p>(ก) ชื่อเรื่อง</p> <p>(ข) หลักการและเหตุผล</p> <p>(ค) บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข</p> <p>(ง) ผลที่คาดว่าจะได้รับ</p> <p>(จ) ตัวชี้วัดความสำเร็จ</p> <p>พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้</p> <p>(๑) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการ สามารถนำไปพัฒนาหรือปรับปรุงงานได้อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>(๒) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจนเป็นรูปธรรม</p> <p>(๓) จัดทำครบทั้ง ๕ หัวข้อ และมีสาระสำคัญสอดคล้องกับยุทธศาสตร์หรือนโยบายของส่วนราชการชัดเจน</p> | <p>(๑๕)</p> <p>๑๕</p> <p>๑๓</p> <p>๑๑</p> | <p>พิจารณาจากแบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานตามที่กำหนด ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A 4 ตัวอักษร ขนาด ๑๖ พอยท์</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>๑. กรณีจัดทำไม่ครบองค์ประกอบ ๕ หัวข้อ ไม่รับพิจารณาในข้อนี้</p> <p>๒. กรณีความยาวของแบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดเกิน ๕ หน้ากระดาษ A 4 ไม่รับพิจารณาในข้อนี้</p> |
|     | รวมทั้งสิ้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๑๐๐                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



แบบการเสนอผลงาน  
(ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

◆ ตำแหน่งปัจจุบัน.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน.....

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

---

---

---

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

---

---

---

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

---

---

---

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

---

---

---

๙. ข้อเสนอแนะ

---

---

---

## ๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

## ๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- ๑)..... สักส่วนผลงาน.....
- ๒)..... สักส่วนผลงาน.....
- ๓)..... สักส่วนผลงาน.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

| รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน | ลายมือชื่อ |
|-----------------------------|------------|
|                             |            |
|                             |            |
|                             |            |

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีการรับรองหนึ่งระดับได้

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน  
(ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

๑. เรื่อง.....

๒. หลักการและเหตุผล  
.....  
.....  
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข  
.....  
.....  
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ  
.....  
.....  
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่) ..... / ..... / .....

(กรณีดำรงตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการไป)

มีวาระระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องอีก..... ปี ..... เดือน ..... วัน

ขอรับรองว่าข้อมูลความเป็นจริงทุกประการ

หมายเหตุ : ให้แนบสำเนาคำสั่งมอบหมายงานที่อ้างอิงด้วยทุกคำสั่ง